

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17), članka 4. stavak 7. Statuta Udruge Hrvata BiH Prsten, te članka 14. Statuta Podružnice, Skupština Podružnice Udruge Hrvata BiH Prsten Brodsko Posavske županije, na sjednici održanoj dana 09.11.2023. godine u Slavonskom Brodu, donijela je

## **S T A T U T** **PODRUŽNICE UDRUGE HRVATA BiH** **PRSTEN BRODSKO POSAVSKE ŽUPANIJE**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se pitanja naziva, sjedišta, cilja, područja djelovanja sukladno ciljevima, djelatnosti, način upravljanja, organizacije, zastupanja; izgledu pečata, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za rad **Podružnice Udruge Hrvata BiH Prsten Brodsko Posavske županije** s pravnom osobnošću (u daljnjem tekstu: Podružnica,).

Podružnica je organizirana kao nevladina, nepolitička, neprofitna organizacija.

#### Članak 2.

Naziv podružnice glasi: **Podružnica Udruge Hrvata BiH Prsten Brodsko Posavske županije.**

Skraćeni naziv: **Prsten Podružnica BPŽ.**

Teritorijalno Podružnica djeluje na području **Brodsko Posavske županije** .

Podružnicu zastupa i predstavlja Predsjednik, a u slučaju spriječenosti jedan od dopredsjednika Podružnice.

#### Članak 3.

Sjedište Podružnice je u Slavonskom Brodu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor.

#### Članak 4.

Podružnica može predlagati osnivanje ogranaka, foruma i klubova na području Brodsko Posavske županije, gdje se za to ukaže potreba.

Ogranci, forumi i klubovi osnivaju se bez pravne osobnosti.

Odluku o osnivanju i raspuštanju ogranaka donosi Upravni odbor Udruge Hrvata BiH Prsten sa sjedištem u Zagrebu, a na prijedlog Izvršnog odbora Podružnice.

Odluku o osnivanju i raspuštanju klubova donosi Izvršni odbor Podružnice.

Odluka o osnivanju sadrži naziv, sjedište, tijela upravljanja, područje djelovanja sukladno ciljevima, ciljeve i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi.

#### Članak 5.

Podružnica ima pečat. Pečat Podružnice okruglog je oblika, promjera 40 mm. Uz obod je ispisan puni naziv i sjedište Podružnice. Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Podružnice i drugi članovi Podružnice po njegovom ovlaštenju.

#### Članak 6.

Rad Podružnice je javan.

Javnost rada ostvaruje se redovnim i pravodobnim obavješćivanjem članova Podružnice i šire javnosti o radu tijela Podružnice.

Obavješćivanje se vrši internim glasilom Udruge (časopisom), putem *web*-stranice, te objavom odluka i priopćenja u medijima.

Javnost se može isključiti sa sjednica tijela Podružnice zbog zaštite osobnih podataka o članovima Udruge te zbog zaštite osobne ili poslovne tajne.

## II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI

#### Članak 7.

Područje djelovanja Podružnice je: demokratska politička kultura, ljudska prava, međunarodna suradnja, kultura i umjetnost, humanitarne djelatnosti, te obrazovanje, znanost i istraživanje.

Cilj osnivanja Podružnice je:

- poticanje na okupljanje, međusobno tješnje povezivanje i pomaganje Hrvata i drugih građana iz Bosne i Hercegovine, primarno na području Brodsko Posavske županije, radi zaštite gospodarskih, informacijskih, znanstvenih, kulturnih, povijesnih, etničkih, nacionalnih, ekoloških, humanitarnih, prosvjetnih, socijalnih, sportskih i drugih vrijednosti Hrvata iz BiH i zauzimanje za poštivanje međunarodnih standarda u očuvanju temeljnih načela demokracije, zaštite ljudskih prava i sloboda i razvoja demokratskog društva.

#### Članak 8.

U svrhu ostvarivanja cilja propisanog člankom 7. Podružnica će obavljati sljedeće djelatnosti:

- zagovaranje pri domaćim i stranim udruženjima i interesnim skupinama (vjerskim, kulturnim, športskim i dr.), sukladno cilju Udruge;
- poticanje članstva Podružnice na gospodarsku, materijalnu, novčanu, kulturnu, medijsku, moralnu i svaku drugu potporu Hrvatima u BiH i Hrvatima iz BiH koji žive u Republici Hrvatskoj;
- sudjelovanje u pripremi i provedbi kulturnih, zabavnih, športskih, obrazovnih, vjerskih, ekoloških i humanitarnih aktivnosti i drugim oblicima okupljanja i djelovanja Hrvata BiH, napose mladih;

- zauzimanje za pravo na povratak izbjeglih iz BiH te ostvarivanje prava na pravičnu i potpunu naknadu imovine koja im je tijekom rata (1991.- 1995. g.) kao i nakon potpisivanja Dejtonskog mirovnog sporazuma otuđena, oštećena ili uništena;
- praćenje ispunjavanja ustavnih i drugih preuzetih obveza Republike Hrvatske prema Hrvatima u BiH;
- praćenje aktivnosti međunarodnih, državnih i lokalnih vlasti po svim pitanjima vezanim za ostvarivanje prava Hrvata BiH glede jednakopravnosti konstitutivnih i suverenih naroda BiH;
- povezivanje i suradnja sa srodnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu;
- obavljanje i drugih djelatnosti kojima se ostvaruju Statutom Podružnice i Udruge Hrvata BiH Prsten postavljeni ciljevi sukladno Zakonu.

### III. ČLANOVI UDRUGE

#### Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba, te domaća i strana pravna osoba (tvrtke, udruge Hrvata iz BiH, zavičajni klubovi Hrvata BiH, KUD-ovi Hrvata iz BiH), koje prihvaćaju odredbe ovog Statuta.

Članstvo može biti redovito i počasno. Redovnim članom može postati svaka osoba koja želi aktivno sudjelovati u radu Udruge.

Udruga prihvaća i druge fizičke i pravne osobe kao svoje podupiratelje u raznim oblicima podupiranja, a koji nisu u suprotnosti Statuta i osnovnih ciljeva rada iste.

Redovni članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu. Upravni odbor Udruge Prsten sa sjedištem u Zagrebu donosi odluku o visini članarine.

#### Članak 10.

Osoba koja želi postati redovnim članom Udruge ispunjava pristupnicu članstvu Udruge, temeljem koje Upravni odbor Udruge donosi odluku o primitku u redovno članstvo.

Redovni članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi njenog Statuta i drugih akata, kao i odluka njezinih tijela.

#### Članak 11.

Evidenciju članova Podružnice vodi tajnik Podružnice, a evidencija mora biti istovjetna s evidencijom koja se vodi u Središnjem uredu Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, adresi stanovanja, broju telefona, mail adresi, datumu pristupanja udruzi, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Svaki član udruge ima pravo uvida u osobne podatke koji se o njemu obrađuju, dok se pravo uvida u osobne podatke drugih članova udruge može omogućiti samo u odnosu na nužne podatke ( ime i prezime člana udruge i datum pristupanja članstvu u udruzi), dok će se svi ostali podaci (OIB, privatne adrese, datum rođenja člana udruge) na odgovarajući način zaštititi.

Udruga obrađuje osobne podatke članova u skladu s odredbama Uredbe EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (Opća

uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i ostalih relevantnih propisa koji se primjenjuju u Republici Hrvatskoj. Osobni podaci članova se prikupljaju i obrađuju pošteno i zakonito, uz privolu člana u opsegu koji je nužan za ispunjenje svrhe prikupljanja podataka a to je vođenje evidencije o članstvu u udruzi.

#### Članak 12.

Skupština Udruge može imenovati počasne članove Udruge. Počasnim članom može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge. Skupština Podružnice može predložiti osobu za počasnog člana.

#### Članak 13.

Članovi imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela Udruge i Podružnice (redovni član);
- sudjelovati u aktivnostima Udruge i Podružnice.

Članovi imaju obvezu i odgovornost:

- redovito plaćati članarinu;
- poštivati odredbe Statuta;
- štiti ugled Udruge;
- čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze.

#### Članak 14.

Članstvo prestaje:

- istupanjem,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Člana se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko nije platio članarinu posljednje dvije godine. Člana se može isključiti iz članstva u Udruzi, ako krši odredbe Statuta, odredbe drugih akata udruge te odluke njezinih tijela ili ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge.

Odluku o brisanju donosi Upravni odbor Udruge sa sjedištem u Zagrebu.

#### Članak 15.

O stegovnoj odgovornosti članova odlučuje Sud časti Udruge Hrvata BiH Prsten. Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka protiv člana Udruge može pokrenuti svaki član ili tijelo Udruge.

Zahtjev mora biti u pisanoj formi i sadržavati razloge za pokretanje postupka.

Sud časti će, nakon što provjeri valjanost zahtjeva i svoju nadležnost, pokrenuti postupak za utvrđivanje odgovornosti člana Udruge.

U slučaju utvrđenja nevaljanosti zahtjeva i nenadležnosti, Sud će zahtjev odbaciti.

Nakon provedenog postupka donijet će odluku kojom se :

- odbija podneseni zahtjev ili
- izriče stegovnu mjeru članu Udruge zbog kršenja Statuta i Kodeksa časti.

## Članak 16.

Stegovne mjere zbog kršenja Statuta i Kodeksa su: opomena, opomena pred isključenje iz članstva i isključenje iz članstva Udruge.

Sud časti donosi odluku o stegovnoj mjeri. O stegovnoj mjeri može se podnijeti prigovor

Predsjedništvu UO Udruge Hrvata BiH Prsten u roku od 15 dana od dana dostave odluke. Predsjedništvo Upravnog odbora prigovor može odbiti ili prihvatiti i predmet ponovno vratiti Sudu časti na razmatranje i konačnu odluku.

Sud časti je dužan riješiti prigovor u roku od 30 dana, računajući od dana dostave prigovora.

## IV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

### Članak 17.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti skupštinu udruge te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udruhom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruge o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruge zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## V. TIJELA UPRAVLJANJA

### Članak 18.

Dužnosnici i tijela upravljanja Podružnice su:

- Skupština;
- Izvršni odbor;
- Predsjednik
- Nadzorni odbor.

## SKUPŠTINA

### Članak 19.

Skupština Podružnice je najviše tijelo upravljanja Podružnicom.

Skupštinu čine:

- članovi Izvršnog odbora i Nadzornog odbora,
- najmanje 5 % redovitih članova Podružnice.

### **Članak 20.**

Skupština Podružnice nadležna je za obavljanje sljedećih poslova:

- usvaja Statut Podružnice i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava članove Izvršnog odbora, predsjednika Podružnice i Nadzorni odbor,
- utvrđuje politiku djelovanja i razvitka Podružnice,
- donosi Program rada i Financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvješće o radu i financijsko izvješće za prethodnu kalendarsku godinu,
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama,
- imenuje i opoziva likvidatora Podružnice,
- predlaže počasne članove Udruge s područja djelovanja Podružnice,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije određena nadležnost drugih tijela Podružnice.

### **Članak 21.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Redovita sjednica Skupštine se održava najmanje jedanput u tijeku godine, dok se izborna sjednica održava svake dvije godine.

Izvanredna sjednica Skupštine se održava na zahtjev predlagatelja.

Sjednicu Skupštine saziva Izvršni odbor na vlastitu inicijativu, a pozive za sjednicu Skupštine mora dostaviti redovitim članovima najmanje sedam dana prije održavanja sjednice, zajedno s dnevnim redom sjednice.

U odluci o sazivanju sjednice Skupštine, Izvršni odbor utvrđuje dnevni red, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Izvršni odbor dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 30 redovitih članova Podružnice.

U svom zahtjevu za sazivanje sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red izvanredne sjednice Skupštine, a Izvršni odbor sazvati sjednicu s predloženim dnevnim redom.

Ako Izvršni odbor ne sazove sjednicu u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva ovlaštenog predlagatelja iz stavka 6 ovog članka, sazvat će je ovlašteni predlagatelj.

Poziv na sjednicu treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.

Ovlašteni predlagatelji mogu koristiti sve resurse Podružnice za sazivanje sjednice.

### **Članak 22.**

Skupštinu otvara predsjednik Podružnice, a predsjedava Radno predsjedništvo koje bira Skupština na početku sjednice javnim glasovanjem.

U odsutnosti predsjednika Podružnice, Skupštinu će otvoriti najstariji dopredsjednik, a u slučaju odsutnosti obojice, Skupštinu će otvoriti drugi dopredsjednik.

Izvanrednu sjednicu koju nije sazvao Izvršni odbor otvara predstavnik predlagatelja, a predsjedava Radno predsjedništvo koje bira Skupština.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i ovjervitelji zapisnika, a trajno se čuva u arhivi Podružnice.

### **Članak 23.**

Skupština pravovaljano odlučuje, ako je na zasjedanju nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine. Ako u zakazano vrijeme ne bude nazočna najmanje jedna polovina članova, Skupština će početi s radom pola sata kasnije i valjano odlučivati, uz uvjet da Skupštini prisustvuje najmanje deset posto članova Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 24.**

U slučaju isteka mandata tijelima Podružnice, Skupštinu saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga ili 10% redovitih članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Podružnice.

## **IZVRŠNI ODBOR**

### **Članak 25.**

Izvršni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine.

Izvršni odbor čine:

- predsjednik Podružnice,
- dva dopredsjednika Podružnice,
- tajnik Podružnice,
- predsjednici ogranaka Podružnice (u slučaju spriječenosti na sjednicama predsjednika punopravno mijenja zamjenik ili jedan od dopredsjednika ogranka),
- predsjednici klubova i foruma Podružnice (u slučaju spriječenosti na sjednicama predsjednika kluba punopravno mijenja zamjenik ili jedan od dopredsjednika kluba)
- ostale članove do najviše 35 članova bira Skupština iz redova uglednih i aktivnih članova Podružnica.

Izvršni odbor iz redova svojih članova bira dva dopredsjednika Podružnice.

Mandat članova Izvršnog odbora traje dvije godine uz mogućnost da budu ponovno birani.

Predsjednik Podružnice ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora.

### **Članak 26.**

Izvršni odbor:

- priprema nacrt Statuta i drugih akata udruge, te nacrt njihovih izmjena i dopuna,
- saziva sjednice Skupštine, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja,
- izvršava odluke Skupštine Podružnice i Udruge, te odluke i upute Upravnog odbora Udruge Hrvata BiH Prsten,

- priprema godišnji program rada, financijski plan te izvješće o radu i financijskom poslovanju Podružnice,
- bira i opoziva dopredsjednike i tajnika Podružnice,
- odlučuje o raspodjeli financijskih i drugih sredstava,
- odlučuje o osnivanju klubova i foruma,
- donosi odluku o imenovanju i raspuštanju tijela upravljanja foruma i klubova,
- prema potrebi osniva radna tijela i povjerenstva,
- imenuje predsjednike i članove povjerenstava,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Podružnice,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom.

### **Članak 27.**

Sjednice Izvršnog odbora saziva predsjednik Podružnice u pravilu svaka dva mjeseca.

Sjednicom predsjedava predsjednik, a u njegovu odsustvu najstariji dopredsjednik, a u slučaju odsustva obojice, zamjenjuje ih tajnik Podružnice.

Sjednicu Izvršnog odbora može sazvati i jedna trećina članova Upravnog odbora Udruge Hrvata BiH Prsten.

Izvršni odbor pravovaljano odlučuje ako sjednici nazoči natpolovična većina svih članova s pravom glasa.

Izvršni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa.

Sjednice Izvršnog odbora su javne i otvorene za sve članove Podružnice.

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 28.**

Predsjednik Podružnice organizira i rukovodi radom Podružnice.

Predsjednik zastupa i predstavlja Podružnicu i odgovara za zakonitost rada Podružnice.

Predsjednika bira Skupština Podružnice na mandat od dvije godine uz mogućnost da bude ponovno biran još jednom.

Predsjednik koji je obnašao dužnost predsjednika Podružnice najmanje jedan mandat, postaje počasni predsjednik Podružnice i ravnopravno, s izabranim članovima, sudjeluje u radu svih tijela upravljanja Podružnice osim Nadzornom odboru.

### **Članak 29.**

Predsjednik može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev,
- ukoliko ne postupa sukladno odlukama, uputama i smjernicama Skupštine Udruge i Podružnice,
- ako djeluje protivno Zakonu ili Statutu Udruge i Podružnice ili ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.



U slučaju spriječenosti (odsutnosti, bolesti i dr.) Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje jedan od dopredsjednika kojeg pisano ovlasti predsjednik Podružnice. Mandat dopredsjednika traje dvije godine uz mogućnost da budu ponovno birani. Dopredsjednik može biti razriješen prije isteka mandata na koji je izabran iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka.

### **Članak 30.**

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Podružnicu,
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Izvršnog odbora,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Podružnice,
- brine o upoznavanju javnosti s radom Podružnice i njezinih tijela,
- rukovodi radom Izvršnog odbora,
- obavlja i druge poslove sukladno Zakonu, Statutu i drugim aktima Udruge i Podružnice.

Predsjednik podnosi izvješće o svom radu i radu Podružnice Izvršnom odboru Podružnice, Skupštini Podružnice i Upravnom odboru Udruge sa sjedištem u Zagrebu.

## **NADZORNI ODBOR**

### **Članak 31.**

Nadzorni odbor kontrolira zakonitost rada i financijskog poslovanja Podružnice. Nadzorni odbor prati i nadzire rad svih tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju Nadzorni odbor obavještava Skupštinu Podružnice i tijelo čiji rad je nadzirao. Nadzorni odbor utvrđuje je li djelovanje udruge u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima, te podnosi izvješće na svakoj redovitoj i izbornoj Skupštini Podružnice.

Nadzorni odbor broji 3 (tri) člana. Radom Nadzornog odbora rukovodi predsjednik Nadzornog odbora, kojeg imenuje Skupština Podružnice.

Mandat članova Nadzornog odbora traje dvije godine.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Sva su tijela i dužnosnici Podružnice dužni omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve isprave koje se tiču njihova djelovanja.

## **VI. TAJNIK I TAJNIŠTVO PODRUŽNICE**

### **Članak 32.**

Za obavljanje stručnih, administrativnih, pomoćnih i drugih poslova Podružnica ima Tajništvo.

Tajništvo čine tajnik Podružnice i potreban broj stručnih radnika.

### **Članak 33.**

Radom i poslovanjem Tajništva upravlja tajnik Podružnice.  
Za svoj rad tajnik Podružnice odgovara Izvršnom odboru.  
U suradnji s predsjednikom i dopredsjednicima organizira rad Podružnice.  
Odgovoran je za zakonito, pravodobno i stručno obavljanje poslova Tajništva i za operativno djelovanje Podružnice.  
S predsjednikom i dopredsjednicima priprema sjednice Skupštine i Izvršnog odbora.  
Koordinira rad tijela upravljanja podružnice, ogranaka, foruma i klubova, te brine o izvršenju odluka tijela upravljanja Podružnice.  
Mandat tajnika traje dvije godine uz mogućnost da bude ponovno biran.

## VII. IMOVINA PODRUŽNICE, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

### Članak 34.

Podružnica je neprofitna organizacija, a novčana sredstva pribavlja iz članarina, donacija, dobrovoljnih priloga i darova, te financiranjem programa i projekata Podružnice iz proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne samouprave ili fondova. Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge i Podružnice.

O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Izvršni odbor.

U slučaju prestanka rada Podružnice sva imovina Podružnice nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, pripada Udruzi Hrvata BiH Prsten sa sjedištem u Zagrebu.

### Članak 35.

Financijska godina Podružnice počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

## VIII. PRESTANAK POSTOJANJA PODRUŽNICE

### Članak 36.

Podružnica prestaje postojati odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih Statutom Udruge i Zakonom.

Odluku o prestanku postojanja Podružnice donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Podružnice.

### Članak 37.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština Podružnice na prijedlog Izvršnog odbora. Likvidator ima ovlast zastupati podružnicu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje podružnice do okončanja postupka likvidacije i brisanja Podružnice iz registra udruga.

## IX ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 38.

Statut je temeljni opći akt Podružnice i svi drugi opći akti i pravila moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Statut Podružnice donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Ostali opći akti Podružnice su pravilnici, poslovnici i odluke kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Podružnice.

### Članak 39.

Statut Podružnice stupa na snagu s danom donošenja.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Podružnice.

Tumačenje drugih akata Podružnice daje Izvršni odbor Podružnice.

U Slavenskom Brodu 09.11. 2023. godine

Predsjednik  
Robert Kuduz dr.med.



---

potpis



MP